

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA MEJORA CONTINUA		CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-02	**RAD_S** No.: RAD_S Fecha: F_RAD_S
	ACTA DE REUNIÓN		VERSIÓN: 02	
			FECHA: 05/12/2025	
			Página 1 de 5	

LUGAR: https://calendly.com/events/b329455c-7ef6-4f85-b2f6-a0b2c0e082f5/microsoft_teams

FECHA: 31/ 07/ 2026

HORA: 2:30 pm – 3pm

TEMA: ACTIVACION DISTRITO CREATIVO Y QUINTA FEST.

OBJETIVO: Explorar oportunidades de articulación entre la Secretaría Distrital de Cultura y el equipo promotor de **Quinta Fest**, con el propósito de consolidar una propuesta cultural colaborativa para el Distrito Creativo de Quinta Camacho, orientada al fortalecimiento de la gobernanza, la apropiación del espacio público y la dinamización cultural del territorio.

La información y los datos suministrados son confidenciales, serán usados con fines estadísticos y para envío de información institucional relacionada con el asunto de la reunión. “Ley 1581 de 2012”. Cuando este formato se diligencie de forma física, se debe hacer en letra clara y legible y con esfero de tinta negra para que sea entregado posteriormente y de manera obligatoria al Grupo Interno de Trabajo de Servicios Administrativos-Área de gestión documental con el fin de realizar su digitalización y registro en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo - SGDEA Orfeo.

ASISTENTES A LA REUNIÓN (Si son más de diez participantes anexar registro de asistencia)				
NOMBRE	ÁREA/ ENTIDAD/ ORGANIZACIÓN	CARGO	EXTENSIÓN /CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO
MARISOL CORREA	DEEP	CONTRATISTA		Marisol.correa@scrd.gov.co
SINDY PINO MERCADO	DEEP	CONTRATISTA		Sindy.pino@scrd@gov.co

En el caso de funcionarios y/o contratistas, el registro de firmas se realizará electrónicamente a través del aplicativo SGDEA Orfeo. Los asistentes externos deberán incluir sus firmas en el campo asignado para tal fin dentro de este formato.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN (Aquí se describen los puntos tratados y conclusiones. Los textos deben ser redactados en tiempo pasado, exceptuando las partes que deban contener instrucciones o compromisos, los cuales pueden ser redactados en otros tiempos verbales. Este espacio se puede ampliar de acuerdo con la extensión de la reunión).

1. Contexto institucional:

La reunión inició con la presentación de los asistentes y de los equipos de trabajo. Posteriormente, se expuso el interés de la Secretaría Distrital de Cultura en fortalecer la articulación de los actores que hacen parte del Distrito Creativo de Quinta Camacho, mediante la construcción de alianzas estratégicas que permitan consolidar procesos culturales de impacto territorial. Marisol Correa explicó el alcance de la estrategia institucional para los Distritos Creativos y la necesidad de generar espacios de coordinación entre entidades públicas, organizaciones culturales, empresarios y comunidad.

2. Diagnóstico del territorio:

Durante la reunión se identificaron los principales retos que actualmente enfrenta el sector de Quinta Camacho:

- Baja articulación entre los diferentes actores del territorio.
- Debilidades en los procesos de gobernanza local.
- Problemáticas relacionadas con la movilidad.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA MEJORA CONTINUA	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-02	**RAD_S** No.: RAD_S Fecha: F_RAD_S
		VERSIÓN: 02	
	ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 05/12/2025	
		Página 2 de 5	

- Uso inadecuado del espacio público.
- Presencia de habitantes de calle en puntos estratégicos.
- Necesidad de fortalecer el sentido de pertenencia y la apropiación ciudadana del Distrito Creativo.

Se concluyó que estas situaciones requieren intervenciones integrales que involucren tanto a entidades públicas como a organizaciones privadas y comunitarias.

3. Presentación de la propuesta Quinta Fest

Camilo Matiz presentó la iniciativa **Quinta Fest**, concebida como un festival urbano de ciudad inspirado en referentes internacionales como **SXSW**, que busca integrar:

- Música.
- Arte.
- Tecnología.
- Innovación.
- Emprendimiento.
- Gastronomía.
- Industrias culturales y creativas.

La propuesta contempla la activación de diferentes espacios del sector mediante escenarios culturales, galerías, experiencias urbanas y programación artística distribuida en todo el polígono de Quinta Camacho.

Asimismo, se expuso el potencial del festival para convertirse en un evento de ciudad que fortalezca la identidad del Distrito Creativo y genere desarrollo económico y cultural.

4. Presentación de Stable

Como parte del ecosistema del festival, Camilo presentó la plataforma **Stable**, una solución tecnológica que podría integrarse a Quinta Fest para ofrecer:

- Sistema de pagos digitales.
- Gestión de entradas.
- Beneficios y descuentos.
- Programas de fidelización.
- Integración entre comercios, patrocinadores y asistentes.
- Herramientas de análisis de comportamiento de usuarios durante el evento.

Se acordó realizar una demostración específica de la plataforma en una próxima reunión.

5. Convocatoria cultural de la Secretaría de Cultura

Marisol presentó la invitación cultural que actualmente adelanta la Secretaría, la cual cuenta con recursos destinados a fortalecer procesos de:

- Gobernanza.
- Apropiación del espacio público.
- Trabajo colaborativo.
- Redes entre agentes culturales.

Se resaltó que la convocatoria prioriza proyectos contruidos mediante alianzas entre diferentes organizaciones, aspecto que hace pertinente la propuesta de Quinta Fest.

También informó sobre la realización de diferentes ferias y rutas culturales durante los meses de agosto y septiembre, las cuales servirán como escenarios de relacionamiento con otros actores del territorio.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA MEJORA CONTINUA	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-02	**RAD_S** No.: RAD_S Fecha: F_RAD_S
		VERSIÓN: 02	
	ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 05/12/2025	
		Página 3 de 5	

6. Articulación institucional

Cindy Pino manifestó la importancia de fortalecer la propuesta mediante la vinculación de diferentes instituciones distritales. En este sentido, propuso:

- Revisar conjuntamente el borrador del proyecto Quinta Fest.
- Articular el proyecto con el Consejo de Bogotá.
- Gestionar acercamientos con un concejal para evaluar alternativas de respaldo institucional.
- Identificar posibles aliados estratégicos que fortalezcan la iniciativa.

7. Oportunidades identificadas

Durante la conversación se identificaron varias oportunidades para fortalecer el proyecto:

- Presentar Quinta Fest como una alianza estratégica dentro de la convocatoria de la Secretaría Distrital de Cultura.
- Vincular organizaciones culturales, empresas privadas y actores del territorio.
- Aprovechar la realización de la **Semana del Bienestar**, programada entre el **28 de agosto y el 6 de septiembre**, para ampliar la articulación institucional.
- Consolidar una propuesta piloto (MVP) que permita validar el modelo del festival y proyectar su crecimiento en futuras versiones.

Compromisos

Camilo Matiz	Realizar una demostración de la plataforma Stable y sus funcionalidades para integrarla al Festival Quinta Fest.
Camilo Matiz	Presentar una propuesta formal de alianza junto con Daniel Felipe Alfonso y Julián Cortés para participar en la invitación cultural de la Secretaría.
Camilo Matiz	Compartir el mapa del sector de Quinta Camacho y las presentaciones desarrolladas previamente para consolidar el borrador del festival.
Camilo Matiz	Poner a disposición su agenda y facilitar la programación de reuniones presenciales en sus instalaciones.
Marisol Correa	Compartir la programación de las ferias y rutas culturales previstas para agosto y septiembre.
Marisol Correa	Remitir la programación oficial de la Semana del Bienestar una vez sea publicada, con el fin de identificar oportunidades de articulación.
Cindy Pino	Revisar el borrador del Festival Quinta Fest junto con el equipo de Camilo Matiz.
Cindy Pino	Gestionar la articulación institucional con el Consejo de Bogotá y establecer contacto con un concejal para evaluar la viabilidad y el respaldo al proyecto.
Cindy Pino	Convocar la próxima reunión presencial, definiendo fecha, participantes e incluyendo los correos electrónicos del equipo en la invitación.

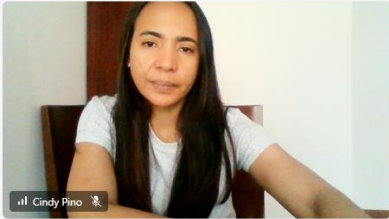
Próximos pasos

1. Programar una reunión presencial para revisar el borrador del Festival Quinta Fest.
2. Consolidar una propuesta de alianza para presentarla en la convocatoria de la Secretaría Distrital de Cultura.
3. Socializar la demostración funcional de Stable.
4. Identificar entidades, organizaciones y actores estratégicos que puedan integrarse al proyecto.
5. Definir el cronograma de trabajo y la ruta de implementación del festival.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA MEJORA CONTINUA	CÓDIGO: GMC-MN-01-FR-02	**RAD_S** No.: RAD_S Fecha: F_RAD_S
		VERSIÓN: 02	
	ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 05/12/2025	
		Página 4 de 5	

Anexos: (“Aquí se relacionan los documentos de soporte de la reunión, tales como presentaciones, informes y otros materiales de referencia, los cuales se adjuntan como anexos al radicado del acta en el sistema de gestión documental. Si el acta se genera y firma en físico, o si los soportes son físicos, estos se deben entregar a las personas de Gestión Documental de la entidad para que los escaneen conforme a los parámetros técnicos establecidos para tal fin y para que puedan salvaguardar dichos documentos debidamente. Si el acta no contiene anexos, en esta parte se escribe “No aplica”).”

ChatGenteParticiparReaccionarVistaMásCámaraMicroCompartirSalir



Cindy Pino



Camilo Matiz



Daniel Felipe Alfonso



read.ai meeting notetaker (Invitado)

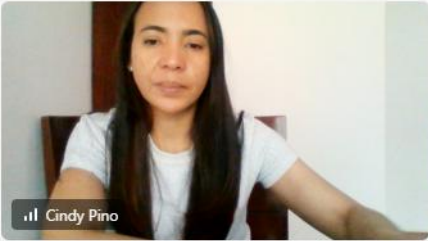


Marisol Correa (Invitado)



Julian Cortes

ChatGenteParticiparReaccionarVistaMásCámaraMicroCompartirSalir



Cindy Pino



Camilo Matiz



Daniel Felipe Alfonso



read.ai meeting notetaker (Invitado)



Marisol Correa (Invitado)



Julian Cortes



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA,
RECREACIÓN Y DEPORTE

**GESTIÓN DE LA MEJORA
CONTINUA**

ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO:
GMC-MN-01-FR-02

VERSIÓN: 02

FECHA: 05/12/2025

Página 5 de 5

****RAD_S****

No.: **RAD_S**

Fecha: **F_RAD_S**



Radicado: **20262400444133**

Fecha 31-07-2026 15:32

El Documento 20262400444133 fue firmado electrónicamente por:

Sindy Lucia Pino Mercado

Contratista,
Dirección de Economía Estudios y Política,
ID: 1046338635,
sindy.pino@scrd.gov.co,
Fecha de Firma: 31-07-2026 15:33:21



69c4398ea1cd7870f2def8f9d23c29a8d0cad850a59694ba1c3a1f5bd909768b

Código de Verificación CV: cbd5c

